

郑州升达经贸管理学院

教学成果奖评选及奖励办法

达院字〔2016〕58号

为充分调动我院教职员从事教育教学工作的积极性、创造性，深化教学建设与改革，不断提高教学质量，表彰奖励在教学改革中做出成绩的集体和个人，根据国务院《教学成果奖励条例》和河南省教育厅关于教学成果奖励的文件精神，结合我院实际，制定本办法。

一、评选范围

评选优秀教学成果的范围，包括我院专职教师、教学辅助人员、教学管理人员在教书育人、教学改革、教学建设、教学管理等方面取得的显著成果，重点是在教学第一线长期从事本、专科教育的，特别是从事公共课、基础课教学工作的教师所取得的成果。

二、成果类别和形式

教学成果是指反映教育教学规律，具有独创性、新颖性、实用性，经过时间检验的，对提高教学水平和教育教学质量、实现培养目标产生明显效果的教育教学方案和教学改革研究成果，具体包括：

（一）针对教育对象的特点和人才培养要求，在转变教育思想、优化人才培养方案、改革课程体系、更新教学内容、改进教学方法和实验技术、因材施教、推进素质教育、培养

学生的创新精神和实践能力、提高学生综合素质、提高教学水平和教育质量等方面的成果；

（二）根据高等教育教学规律，在组织教学，推动教学改革，加强学科专业、课程、教材、教学团队、实践教学基地和学风建设，运用现代教育技术和网络技术，促进产学研相结合，开展教学评估，实行科学管理等方面的成果；

（三）结合自身特点，积极推广、应用已有的教学成果，并在实践中有所创新和发展，对提高办学效益和人才培养质量有明显成效的成果；

（四）指导学生创新、创业活动，被指导的学生在创新、创业活动中取得突出的经济效益和社会效益的成果。

（五）优秀教学成果的形式包括：专著、教材、公开发表的教学论文、研究报告及各种实施方案（不能局限于工作总结）、自行开发的符合教学大纲要求、技术含量高、界面质量好，课堂使用颇受学生欢迎的 CIA 课件、各类省级以上竞赛、文艺展演获奖的项目、作品等。

三、评选条件与标准

申报优秀教学成果奖的个人或集体的主要成员，必须坚持四项基本原则，爱国爱校，模范地遵守教学工作规范及职业道德，成绩显著，为人师表，近两年无教学事故。评选条件和评选标准如下：

（一）符合教育规律，有科学性、独创性、新颖性，能够解决实际问题，并经过两年以上实践检验，通过学院教学鉴定，同时在同类专业和领域中有示范作用和推广价值；

（二）成果完成人必须是直接参加该成果的方案设计、论证、研究和实施全过程，并做出主要贡献。

（三）教材形式的教学成果，必须由我院教师担任第一主编并以学院名义公开出版的教材或校内讲义，至少在一届学生中使用过，效果良好，而且今后仍将继续使用；

（四）成果完成人直接承担学院的教学、教学管理或教学辅助工作，一般要有连续两年以上在我院从事高等教育教学或教学管理工作的经历；

（五）每项成果的主要完成人一般不得超过 5 人，并且每人只能参与一项。对于跨校合作的成果，只受理我院为第一完成单位的成果。

（六）申报的教学成果原则上属校级以上（含校级）教改立项项目。

（七）院级优秀教学成果奖设特等奖、一等奖、二等奖 3 个奖励等级，其中特等奖占获奖总数的 15%左右，一等奖占获奖总数的 25%左右，二等奖占获奖总数的 60%左右。

（八）特等奖标准：理论上有较大创新，实践上取得显著效果，对提高教学水平和教育质量有重要作用，在省内处于先进水平。

（九）一等奖标准：理论上创新，实践上取得明显效果，对提高教学水平和教育质量有较大作用，在郑州市内处于先进水平。

（十）二等奖标准：理论上价值，实践上取得较好效果，对提高教学水平和教育质量有明显作用，在校内处于先进水平。

四、评选时间

院优秀教学成果奖每两年评选一次，一般逢偶数年下半年评选。

五、申报、评选程序

（一）由成果的主要完成人向所在系（部）提出申请。申报者应提交《郑州升达经贸管理学院优秀教学成果推荐书》（书面稿及电子稿）和反映该成果的科学总结各一式两份，以及反映该成果情况和水平的其他支撑材料一套（包括成果原件、专家鉴定意见、实践效果的证明材料和获奖证书复印件等）；

（二）由系（部）、职能部门进行初评，对推荐书中所填写内容和成果总结等申报材料认真审查，提出推荐意见，并交教务处；

（三）学院评审办公室认真复查申请书和成果总结等申报材料，符合申请条件的提交院评审委员会，经材料评审和

答辩评审后采用无记名投票，评选出院级优秀教学成果奖报院领导批准。

六、奖励

（一）对获奖者将进行全院表彰，发给证书和奖金，奖金按《郑州升达经贸管理学院教育教学改革与研究奖励办法》中的教学成果奖标准发放。

（二）优秀教学成果奖将记入本人考核档案，作为今后评定职称和聘任职务的依据材料之一；

（三）获得院级一等奖级别的教学成果将推荐参加省级优秀教学成果奖的评选。

七、其他

（一）学院优秀教学成果奖评审办公室设在教务处

（二）本办法自公布之日起施行，解释权归教务处。